



## ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงแรงงาน จำกัด

เรื่อง การจัดทำประกันอัคคีภัยบ้านที่อยู่อาศัยของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงแรงงาน จำกัด  
ประจำปี พ.ศ. 2566

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงแรงงาน จำกัด ครั้งที่ 19/2565 วันที่ 26 สิงหาคม 2565 มีมติเห็นชอบเลือก บริษัท ทีพียประกันภัย จำกัด (มหาชน) ได้รับการเอาประกันภัยความคุ้มครองอัคคีภัยบ้านที่อยู่อาศัยของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงแรงงาน จำกัด ประจำปี พ.ศ.2566 (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ.2565 – 30 กันยายน พ.ศ. 2566) โดยมีรายละเอียดการให้ความคุ้มครอง ดังนี้

**ลักษณะการใช้สถานที่** : ใช้เพื่ออยู่อาศัยเท่านั้น

**ระยะเวลาการประกันภัย** : คุ้มครองวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 – สิ้นสุดวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 เวลา 16.00 น.

**คำจำกัดความ** : คำว่า “สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมฐานราก)” หมายถึง บ้าน ทาวน์เฮ้าส์ บ้านแฝด ตึกแถว สำหรับอยู่อาศัย โรงรถ และอาคารย่อย เช่น เรือนคนรับใช้ เรือนครัว เป็นต้น กำแพง รั้ว ประตู รวมทั้งส่วนปรับปรุง ต่อเติม ห้องชุดสำหรับอยู่อาศัยในแฟลต อาคารชุด คอนโดมิเนียม ยกเว้น ฐานราก

คำว่า “ทรัพย์สินภายในสิ่งปลูกสร้าง” หมายถึง เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่ง สิ่งติดตั้งติดตั้งเครื่องมือ เครื่องใช้ภายในบ้าน เครื่องใช้ไฟฟ้า และอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในบ้าน เครื่องดนตรี เครื่องเสียง เครื่องครัว เครื่องนุ่งห่ม และทรัพย์สินอื่นๆ เพื่อการอยู่อาศัยของผู้เอาประกันภัย หรือบุคคล ซึ่งพักตามปกติพักอาศัยอยู่กับผู้เอาประกันภัย

**ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย** : 1. กรณีสมาชิกสหกรณ์เป็นเจ้าของบ้าน คุ้มครอง สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมฐานราก) ในวงเงินไม่เกิน 100,000.-บาท / หลัง ทรัพย์สินภายในสิ่งปลูกสร้าง ในวงเงินไม่เกิน 50,000.- บาท / หลัง

2. กรณีสมาชิกสหกรณ์เป็นผู้เช่าบ้าน หรือผู้อยู่อาศัย คุ้มครอง ทรัพย์สินภายในสิ่งปลูกสร้าง ในวงเงินไม่เกิน 100,000.- บาท / หลัง

**ความคุ้มครอง** : 1. ไฟไหม้ ฟ้าผ่า หรือ การระเบิดของแก๊สที่ใช้สำหรับทำแสงสว่าง หรือ ประโยชน์เพื่อการอยู่อาศัยเท่านั้น ภัยระเบิด, ภัยเนื่องจากน้ำ (ไม่รวมน้ำท่วม), ภัยจากการเฉี่ยว และ หรือการชนของยานพาหนะภัยจากอากาศยานคุ้มครองในวงเงินตามทุนประกันภัย ต่อ ราย และตลอดระยะเวลาประกันภัย

2. ภัยลมพายุ, ภัยแผ่นดินไหว, ภัยน้ำท่วม, และภัยลูกเห็บ คุ้มครองในวงเงินรวมกันไม่เกิน (combined single limit) 50,000.- บาท ต่อ ราย และตลอดระยะเวลาประกันภัย

(ภัยน้ำท่วม : ไม่คุ้มครองพื้นที่ที่รัฐบาลประกาศเป็นพื้นที่รองรับน้ำ)

**ทรัพย์สินที่ไม่คุ้มครอง** : 1. โทรศัพท์มือถือ วิทยุติดตามตัว คอมพิวเตอร์เน็ตบุ๊ก Flash Drive กล้องถ่ายรูป และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่เกี่ยวข้อง  
2. ทรัพย์สินที่พกพาได้ทุกชนิด

**เงื่อนไขพิเศษ** : 1. การชดเช้ตามมูลค่าในการจัดการทดแทนทรัพย์สิน (อค./ทส.1.04)  
2. ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และอินเทอร์เน็ต (อค.1.68)  
3. ข้อยกเว้นภัยสงคราม และการก่อการร้าย (อค./ทส.1.69)

### **หมายเหตุ**

1. ข้อเสนอการประกันภัยนี้ ใช้หลัก First loss basis บริษัทฯ ยอมรับการเอาประกันภัยโดยจำนวนเงินเอาประกันภัยต่ำกว่ามูลค่าที่แท้จริงของทรัพย์สินนั้น โดยจะจ่ายค่าสินไหมทดแทนต่อครั้งแต่ไม่เกินจำนวนเงินที่เอาประกันไว้ ทั้งนี้จะไม่นำหลักการเฉลี่ยค่าเสียหายมาใช้

2. ถ้าในขณะที่เกิดความเสียหายขึ้น และปรากฏว่าทรัพย์สินรายเดียวกันได้เอาประกันภัยไว้กับบริษัทประกันภัยอื่น ไม่ว่าโดยผู้เอาประกันภัยเอง หรือ โดยบุคคลอื่นใดที่กระทำในนามผู้เอาประกันภัย บริษัทฯ จะร่วมเฉลี่ยชดเช้ค่าสินไหมทดแทนให้ไม่เกินกว่าส่วนเฉลี่ยตามจำนวนเงินที่บริษัทได้รับประกันภัยต่อจำนวนเงินเอาประกันภัยรวมทั้งสิ้น แต่ไม่เกินกว่าจำนวนเงินเอาประกันภัยที่บริษัทได้รับประกันภัยไว้ และเป็นที่ยกเว้นการจ่ายสินไหมทดแทน เช่นนี้ บริษัทฯ จะไม่ยกเอาลำดับการรับประกันภัยก่อน - หลัง ขึ้นเป็นข้ออ้างในการเข้าร่วมเฉลี่ยชดเช้ความเสียหายดังกล่าว

3. ภัยน้ำท่วม ไม่คุ้มครองพื้นที่ที่รัฐบาลประกาศเป็นพื้นที่ Flood Way

4. ออกกรมธรรม์ 1 ฉบับ กรณีมีการเพิ่ม/ลดจำนวนสมาชิก ระหว่างปี หรือการเปลี่ยนแปลงข้อมูลใดๆ ของสมาชิกรวมถึงการเปลี่ยนย้ายหลักทรัพย์ที่คุ้มครองของสมาชิก บริษัทฯ จะจัดทำสลักหลังให้ผู้เอาประกันภัย เดือนละ 1 ฉบับ โดยผู้เอาประกันภัยต้องแจ้งสรุปรายการ เพิ่ม หรือลดจำนวนสมาชิก พร้อมข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลงให้แก่บริษัทฯ ทราบโดยเป็นข้อมูล ณ สิ้นเดือนนั้นๆ และไม่เกินวันที่ 5 ของเดือนถัดไป

**เพิ่มเติม** : การเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน ดำเนินการดังนี้

1. กรณีทรัพย์สินเสียหาย บริษัทฯ ขอเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน เอกสารประกอบการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน กรณีความเสียหายต่อทรัพย์สิน (ของผู้เอาประกันภัย)
  1. หนังสือแจ้งการเกิดเหตุ
  2. ภาพถ่าย
  3. รายการสรุปค่าทรัพย์สินที่เสียหาย
  4. ใบเสนอราคาซ่อมแซม / ใบเสร็จรับเงิน
  5. เอกสารประกอบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น - รายงานความเห็นผู้เชี่ยวชาญ (Technical Report) - รายงานการบำรุงรักษา (Maintenance Report) - สำเนาบันทึกประจำวัน / เอกสารที่คู่กรณีออกให้ (ถ้ามี)
  6. เอกสารประกอบอื่น ๆ ซึ่งจะแจ้งขอเป็นกรณีไป
2. เมื่อได้รับเอกสารตามข้อ 1. ครบถ้วนแล้ว บริษัทฯ จะพิจารณาการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน และแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้เอาประกันภัย ผู้รับประโยชน์ หรือผู้มีสิทธิเรียกร้องตามกรมธรรม์ประกันภัยทราบภายใน 7-15 วัน พร้อมจัดส่งหนังสือตกลงรับค่าสินไหมทดแทนเพื่อให้ผู้เอาประกันภัยลงนาม
3. บริษัทฯ จะจ่ายค่าสินไหมทดแทนภายใน 15 วัน นับตั้งแต่ได้รับหนังสือตกลงรับค่าสินไหมทดแทนที่ลงนามเรียบร้อยแล้ว

4. กรณีความเสียหายไม่อยู่ภายใต้ความคุ้มครองตามกรมธรรม์ บริษัทฯ จะแจ้งให้ผู้เอาประกันภัย / ผู้รับประโยชน์ / ผู้มีสิทธิเรียกร้องตามกรมธรรม์ประกันภัยทราบ และออกหนังสือแจ้งผลการพิจารณาการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน
5. ช่องทางการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน
  - 5.1 โทรศัพท์แจ้งเหตุ 1736 (กด 2 สินไหมประเภทอื่นๆ ) (กด 2 สินไหมทั่วไป)
  - 5.2 E-mail : General-Claim@dhipaya.co.th
  - 5.3 เว็บไซต์ : <https://eclaim.dhipaya.co.th/>
  - 5.4 Line@ id : @tip\_genclaims
  - 5.5 TIP FLASH CLAIM
  - 5.6 ส่งจดหมายแจ้งเคลมมาที่ฝ่ายสินไหมทั่วไป ชั้น 12A 1115 ถนนพระราม3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120

ประกาศ ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2565



(นางสาวเกตุธริน ไชยศรี)  
ประธานกรรมการดำเนินการ  
สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงแรงงาน จำกัด