



เลขประจำตัวผู้สมัคร.....

วันที่.....

ใบสมัครเพื่อบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงแรงงาน จำกัด  
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่นิติกร

รูปถ่าย  
1 นิ้ว

1. ประวัติส่วนตัว

ชื่อผู้สมัคร (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....อายุ.....ปี  
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....ศาสนา.....  
เกิดที่ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....ท้องที่สถานีตำรวจ.....  
ชื่อสามี/ภรรยา.....เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....  
ชื่อบิดา.....เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....  
ศาสนา.....อาชีพ.....  
ชื่อมารดา.....เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....  
ศาสนา.....อาชีพ.....

2. ประวัติการศึกษา

จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาที่สถาบัน.....เกรดเฉลี่ย.....  
จบการศึกษาระดับปริญญาตรีที่สถาบัน.....สาขาวิชาเอก.....เกรดเฉลี่ย.....  
และอื่นๆ .....

3. ประสบการณ์การทำงาน (หรือตามเอกสารแนบท้าย) ดังนี้

ข้าพเจ้าขอสมัครเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงแรงงาน จำกัด และจะปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง มติ และข้อสั่งการ ของสหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงแรงงาน จำกัด ทุกประการ หากปรากฏว่าคุณสมบัติที่ข้าพเจ้าได้แจ้งไว้ เป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์ฯ เลิกจ้างได้ทันที โดยมีได้มีการเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

ข้าพเจ้าขอรับรองให้คำสัตย์ปฏิญาณว่า ข้อความที่กล่าวข้างต้นนั้น เป็นความจริงทั้งสิ้น

ลงชื่อ.....(ผู้สมัคร)

(.....)

วันที่.....

**หลักฐานประกอบการสมัคร**

- 1) สำเนาหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา
- 2) สำเนาใบอนุญาตให้เป็นนายความ และเอกสารแสดงประสบการณ์ว่าความและดำเนินคดีทางแพ่ง ไม่น้อยกว่า 10 คดี
- 3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน
- 4) หนังสือรับรองแพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่ง ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามข้อ 2 ก.(5)
- 5) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตา 1 นิ้ว 3 รูป โดยถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน 6 เดือน นับถึงวันรับสมัครคัดเลือก
- 6) ประวัติการทำงาน (ถ้ามี)
- 7) ค่าธรรมเนียมการสมัครคนละ 100 บาท

**สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร**

เอกสารประกอบการสมัคร ครบถ้วน

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจเอกสาร

(.....)

วันที่.....